

# STATUTO ASSOCIAZIONE MÉTAMÉDECINE INTERNATIONALE

## 1 NOME E SEDE

- 1.1 A norma dell'art. 60 e segg. del Codice civile svizzero è costituita un'associazione non lucrativa denominata « Métamédecine Internationale » con sede in Via alle Scuole 8 a 6595 Riazzino, presso Spazio Erbaluce.
- 1.2 L'associazione è apolitica e aconfessionale.

## 2 FINALITÀ E SCOPO

- 2.1 Lo scopo dell'associazione consiste nel promuovere e divulgare l'approccio della Metamedicina di Claudia Rainville.

In modo particolare si impegna a:

- divulgare mediante pubblicazioni cartacea e multimediale
  - organizzare seminari, corsi, conferenze, eventi e formazioni
  - accompagnare e supportare i soci a percorsi formativi
  - organizzare e promuovere attività culturali, attività sociali e attività formative
  - promuovere la collaborazione con altre organizzazioni aventi finalità e scopi che si identifichino con quelli del presente statuto
- 2.2 L'associazione è politicamente indipendente e neutrale dal punto di vista confessionale. Non persegue scopi commerciali e non cerca di ottenere un profitto. I membri sono attivi a titolo onorifico.
  - 2.3 L'associazione propone e coordina l'attività a livello regionale, interregionale e internazionale, gestisce direttamente gli uffici di consulenza nelle regioni ove questo compito non sia assunto a titolo esclusivo da una sezione e promuove e mantiene contatti con le varie sezioni.
  - 2.4 Per raggiungere gli scopi statutari, l'associazione si avvale dell'attività di volontariato.



### 3 MEZZI

- 3.1 Per il perseguimento delle sue finalità, l'associazione dispone dei seguenti mezzi:
- contributi sociali
  - proventi derivanti dall'organizzazione di manifestazioni
  - proventi derivanti da accordi di prestazioni
  - donazioni e sussidi di ogni genere
- 3.2 I contributi sociali sono fissati annualmente nell'ambito dell'assemblea dei soci. I soci onorari sono esentati dal versamento del contributo.
- 3.3 L'anno di esercizio corrisponde all'anno civile.

### 4 SOCI

- 4.1 L'associazione Métamédecine Internationale si compone di:
- soci attivi: possono diventare soci attivi tutte le persone fisiche e giuridiche che si adoperano attivamente per perseguire gli obiettivi dell'associazione
  - soci onorari: l'assemblea generale ordinaria può nominare socio onorario qualsiasi persona che ha dei meriti particolari verso l'associazione o verso la Metamedicina in generale
  - soci sostenitori: possono essere considerati soci donatori tutte le persone fisiche e giuridiche disposte a sostenere concretamente gli ideali dell'associazione
- 4.2 All'interno dell'associazione è possibile costituire delle sezioni secondo esigenze geografiche. Alle sezioni è data facoltà di gestire autonomamente la parte della propria attività rispettando gli scopi e le finalità dei presenti statuti e di un regolamento organizzativo promulgato dal comitato direttivo.

### 5 ADESIONE

- 5.1 Possono aderire all'associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che si riconoscono negli obiettivi di quest'ultima.
- 5.2 L'adesione può avvenire in ogni tempo e si concretizza con il versamento della quota sociale annua.
- 5.3 L'esclusione di un membro può essere pronunciata dall'assemblea su richiesta del comitato, sia per violazione del presente statuto o per aver causato grave pregiudizio all'osservatorio o ai suoi membri.
- 5.4 Su proposta del comitato, l'assemblea dei soci può concedere lo status di socio onorario alle persone che si sono adoperate in maniera particolarmente significativa a favore dell'associazione.
- 5.5 Le persone fisiche o giuridiche che sostengono l'associazione finanziariamente o idealmente possono essere soci sostenitori senza diritto di voto ma con diritto di parola.



## 6 CESSAZIONE DELL'ADESIONE

- 6.1 L'adesione cessa:
- nel caso delle persone fisiche mediante dimissioni, esclusione o decesso
  - nel caso delle persone giuridiche mediante dimissioni, esclusione o scioglimento della persona giuridica
  - per mancato pagamento dei contributi sociali, in particolare per mancato pagamento della tassa sociale annua
- 6.2 Le dimissioni di un socio possono avvenire entro il termine dell'anno civile indirizzandole al comitato. La lettera di dimissioni deve essere inviata per iscritto con un preavviso di almeno due settimane prima dell'assemblea dei soci ordinaria. Per l'anno iniziato va versato l'intero contributo sociale.
- 6.3 In caso di contrasto con le finalità dell'associazione il comitato può deliberare l'esclusione del socio dall'associazione;
- il socio ha facoltà di sottoporre all'assemblea dei soci la decisione di esclusione
  - prima di un'esclusione, il socio interessato va in ogni caso sentito
- 6.4 Cessando l'appartenenza, decade la qualità di socio e perde ogni diritto dell'associazione.

## 7 DIRITTO DI VOTO

- 7.1 Tutti i soci attivi e onorari hanno uguale diritto di voto nell'assemblea.
- 7.2 I soci sostenitori non hanno diritto di voto ma diritto di parola.
- 7.3 La delega di voto non è ammessa.

## 8 ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

- 8.1 Gli organi dell'associazione sono:
- l'assemblea dei soci
  - l'assemblea dei delegati delle sezioni
  - il comitato
  - la commissione di revisione
  - la commissione per la formazione
  - altro

## 9 L'ASSEMBLEA DEI SOCI

- 9.1 L'organo supremo dell'associazione è l'assemblea dei soci. Si riunisce ordinariamente una volta all'anno entro il 30 aprile.
- 9.2 I soci vengono convocati per iscritto all'assemblea con un preavviso di quattordici giorni con allegato l'ordine del giorno. Sono valide anche le convocazioni via e-mail.
- 9.3 Le istanze all'attenzione dell'assemblea dei soci vanno inoltrate per iscritto al comitato entro 30 giorni dalla data dell'assemblea.
- 9.4 Non possono essere prese deliberazioni in merito a oggetti che non sono stati debitamente posti all'ordine del giorno. Restano riservate le disposizioni del codice svizzero delle obbligazioni.
- 9.5 Il comitato o almeno un quinto dei soci possono chiedere in qualsiasi momento la convocazione di un'assemblea dei soci straordinaria, indicandone lo scopo. L'assemblea deve avere luogo entro quattro settimane dalla ricezione della richiesta.
- 9.6 L'assemblea dei soci ha i seguenti compiti inalienabili e le seguenti competenze:
- a) nomina degli scrutatori e del presidente del giorno
  - b) approvazione del verbale della precedente assemblea dei soci
  - c) approvazione del rapporto annuale del comitato
  - d) accettazione del rapporto di revisione e approvazione del rendiconto annuale
  - e) discarico del comitato
  - f) elezione del/della presidente e degli altri membri del comitato, nonché dei revisori
  - g) determinazione dei contributi sociali
  - h) approvazione dei conti annuali
  - i) presa di conoscenza del programma delle attività
  - j) deliberazione sulle istanze del comitato e dei soci
  - k) modifica dello statuto
  - l) decisione in merito all'esclusione di soci
  - m) deliberazione sullo scioglimento dell'associazione e l'impiego del ricavato della liquidazione
- 9.7 Ogni assemblea dei soci regolarmente convocata ha facoltà di decidere, indipendentemente dal numero dei soci presenti.
- 9.8 In sostituzione o a complemento dell'assemblea in una sala conferenze, è possibile organizzare online un'assemblea virtuale (ad es. tramite Skype, FaceTime ecc.).
- 9.9 Le decisioni vengono prese con la maggioranza semplice dei voti espressi (un'istanza è accettata, se raccoglie più voti favorevoli che voti contrari; le astensioni non vengono conteggiate). In caso di parità di voti, decide il voto del/della presidente.
- 9.10 Per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'associazione e la destinazione del patrimonio, è richiesto il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci presenti.
- 9.11 Le decisioni prese devono essere messe a verbale.

## 10 COMITATO DIRETTIVO

10.1 Il comitato direttivo comprende da 5 a 9 membri.

10.2 Il comitato direttivo e il relativo presidente vengono eletti dall'assemblea ordinaria dell'associazione rispettivamente per un periodo di due anni.

10.3 Il comitato si costituisce con le seguenti funzioni:

- presidente (eletto dall'assemblea):
  - dirige le riunioni e le assemblee
  - sorveglia il buon funzionamento dell'associazione e verifica che vengano eseguite le decisioni del comitato
  - presenta all'assemblea generale annuale una relazione
  - partecipa alle riunioni ufficiali della Metamedicina
  - rappresenta l'associazione nelle relazioni pubbliche
- vice-presidente:
  - sostituisce il presidente e ne assume le sue funzioni in caso di impedimento
- segretaria:
  - prepara l'ordine del giorno delle riunioni di comitato in collaborazione con il presidente
  - redige i verbali delle assemblee e delle riunioni
  - sbriga la corrispondenza amministrativa
  - aggiorna la lista dei soci
  - gestisce le iscrizioni agli eventi organizzati
  - mantiene i contatti con gli animatori di attività e/o relatori
  - collabora con gli organizzatori
- cassiere:
  - tiene la registrazione contabile dell'associazione
  - supervisiona l'andamento finanziario dell'associazione, riferendo costantemente al comitato
  - emette la fatturazione e ne controlla la riscossione in collaborazione con il segretariato
  - dispone e sorveglia l'incasso delle tasse sociali dei contributi
- responsabile della formazione:
  - gestisce il calendario dei corsi
  - mantiene il contatto con le persone in formazione
  - promuove dei corsi d'aggiornamento
  - promuove serate d'informazione
- membri:
  - il comitato definisce in modo autonomo eventuali ulteriori compiti da assegnare a ogni singolo membro.

- 10.4 Il comitato rappresenta l'associazione conformemente al presente statuto, ne cura gli interessi ed esegue le decisioni adottate dall'assemblea.
- 10.5 Il comitato è attivo a titolo onorifico, non è riconosciuto alcun compenso economico ai soci e ai membri del comitato direttivo, quest'ultimi hanno però diritto al rimborso delle spese sostenute.

## 11 LA COMMISSIONE DI REVISIONE

- 11.1 L'assemblea dei soci nomina un revisore dei conti o una persona giuridica.
- 11.2 I membri della commissione vengono eletti annualmente e possono essere rieletti.
- 11.3 In particolare la commissione di revisione deve verificare se il conto annuale è tenuto regolarmente, se è in accordo con i documenti e se i fondi sono stati impiegati secondo gli statuti.
- 11.4 La commissione di revisione redige ogni anno una relazione di revisione per il comitato direttivo. Presenta domanda di approvazione o non approvazione del conto.
- 11.5 Il conto viene approvato ogni anno dall'assemblea ordinaria dell'associazione.

## 12 DIRITTO DI FIRMA

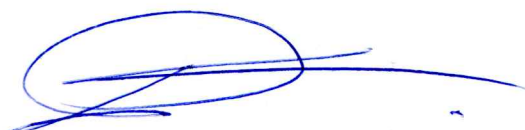
- 12.1 L'associazione è vincolata dalla firma collettiva del/della presidente con un altro membro del comitato. In caso d'impedimento il presidente può dare la delega ad un membro del comitato.

## 13 RESPONSABILITÀ

- 13.1 Per i debiti dell'associazione risponde solo il patrimonio dell'associazione. È esclusa la responsabilità personale dei soci.

## 14 SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

- 14.1 Lo scioglimento dell'associazione può essere pronunciato con una decisione presa nell'ambito di un'assemblea dei soci ordinaria o straordinaria e con la maggioranza del 4/5 dei soci presenti.
- 14.2 Con lo scioglimento dell'associazione il patrimonio dell'associazione va a un'organizzazione esente da imposta, che persegue finalità identiche o simili.



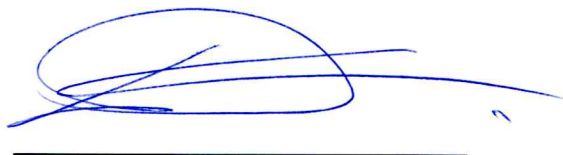
## 15 ENTRATA IN VIGORE

15.1 Il presente statuto è stato accettato nell'ambito dell'assemblea costitutiva del 02.01.2022 ed è entrato in vigore in questa data.

Luogo e data: Riazzino, 02.01.2022

Il Presidente

Danilo Dotesio



---

La Co-Segretaria

Lara Reithinger



---

La Co-Segretaria

Eta Barloggio Ardito



---